



# CONVENTION

## D'usage partagé d'équipements collectifs et de prestations de services

### Entre les soussignés :

**La commune de Saint-Martin-d'Uriage**,  
2 place de la mairie - 38410 Saint-Martin-d'Uriage,  
Représentée par Monsieur **Gérald GIRAUD**, son Maire,  
Agissant en vertu de la délibération n°XXXX du Conseil municipal du XX XXXX 2025,

Ci-après désignée « *la commune* »,

### D'une part,

### Et :

**La communauté de communes Le Grésivaudan**,  
390 rue Henri Fabre – 38926 CROLLES Cedex,  
Représentée par Monsieur **Henri BAILE**, son Président,  
Agissant en vertu de la délibération n°DEL-2022-0262 du 27 juin 2022,

Ci-après désignée « *la CCLG* »,

### D'autre part,

Ensemble désignées « *les parties* »,

---

Vu le Code général des collectivités territoriales et notamment l'article L.5211-4-1 ;  
Vu le Code général de la propriété des personnes publiques et notamment l'article L.2123-7 ;

### II A ÉTÉ PRÉALABLEMENT EXPOSÉ CE QUI SUIT :

Dans le cadre de sa politique Enfance, Jeunesse et Parentalité, la CCLG gère plusieurs équipements de la petite enfance (multi-accueils, relais petite enfance, lieux d'accueil enfants-parents, etc.), contribuant à l'accueil des enfants de 0 à 6 ans et à l'information des familles sur les modes de garde.

Par courrier en date du 11 juillet 2023, Monsieur le Maire de Saint-Martin-d'Uriage a sollicité l'étude du transfert de quatre équipements « petite enfance » à la CCLG : deux multi-accueils, un jardin d'enfants et un relais petite enfance.

Ce transfert a été validé par délibération du Conseil municipal de Saint-Martin-d'Uriage le 27 juin 2025 et par délibération communautaire n° DEL-2025-0200 du 30 juin 2025 relative à la modification du champ de l'action sociale d'intérêt communautaire.

Dans ce cadre, trois bâtiments ont été mis à disposition par la commune pour la gestion des équipements petite enfance selon les dispositions de droit commun du Code général des collectivités territoriales. La CCLG a ainsi la charge de la gestion de ces bâtiments.

Suite à ce transfert, cette convention vise à garantir une coopération entre la CCLG et la commune.

### IL A ÉTÉ CONVENU CE QUI SUIT :

#### **Article 1 : Objet**

La présente convention fixe :

- Les modalités d'utilisation par le service périscolaire de la commune d'une partie du bâtiment accueillant le multi-accueil « Les 3 Pommiers » situé 46 route de Montrond, 38410 Saint-Martin-d'Uriage ;
- Les modalités d'utilisation par le jardin d'enfants « Mon Jardin » du dojo situé au sein du gymnase communal ;
- Les modalités de remboursement des prestations de service effectuées par la commune au sein des bâtiments accueillant les équipements « petite enfance » pour le compte de la CCLG.

#### **Article 2 : Usage d'une partie d'un bâtiment communautaire par la commune**

La CCLG accorde à la commune l'utilisation de l'aile droite du bâtiment accueillant le multi-accueil « Les 3 pommiers » exclusivement pour le service périscolaire.

L'espace concerné se compose de :

- La salle des petits de 21,07 m<sup>2</sup> ;
- Le sanitaire petit de 2,57 m<sup>2</sup> ;
- Le hall/vestiaires de 16,72 m<sup>2</sup> ;
- Le SAS garderie de 3,18 m<sup>2</sup> ;
- Le sanitaire Homme de 2,73 m<sup>2</sup> ;
- La salle de motricité de 50,88 m<sup>2</sup> ;
- La salle des grands de 24,69 m<sup>2</sup> ;
- Le rangement de 2,23 m<sup>2</sup> ;
- Le sanitaire Femme de 2,56 m<sup>2</sup> ;

Soit un total de 126,63 m<sup>2</sup>.

L'accès au bâtiment par les utilisateurs se fera grâce à des badges qui seront programmés selon les horaires définis par la présente convention. La CCLG fournira les badges à la commune.

La commune pourra occuper les locaux exclusivement les lundis, mardis, jeudis et vendredis de 12h à 14h et de 16h30 à 18h30 hors vacances scolaires.

Le multi-accueil n'utilisera pas les espaces en même temps que la commune. Aucun partage simultané de l'espace ne sera possible.

La CCLG assure un échange avec la commune mais n'est pas en charge du lien avec le service périscolaire qui reste de la responsabilité de la commune.

La CCLG organise le ménage de cette partie du bâtiment.

La CCLG accorde à la commune un accès à son réseau wifi.

Les demandes de maintenance ou travaux sont adressées à la coordinatrice administrative et financière qui gère cet équipement.

### **Article 3 : Usage d'une partie d'un bâtiment communal par la CCLG**

La commune accorde l'utilisation du dojo au sein du complexe sportif municipal Pierre Allain par les équipes du jardin d'enfant.

Cette utilisation aura lieu une fois par semaine tous les mardis de 10h00 à 11h00 à partir du 1<sup>er</sup> octobre et jusqu'à la fin du mois de juin 2026, une semaine sur les deux à chaque vacance scolaire.

### **Article 4 : Participations financières**

#### **Article 4.1. : Participations financières pour l'usage des locaux**

La CCLG et la commune occuperont les locaux mentionnés aux articles 2 et 3 de la présente convention à titre gratuit.

#### **Articles 4.2. Contreparties financières aux prestations de service rendues par la commune à la CCLG**

Suite au transfert de la gestion des équipements effectifs au 1<sup>er</sup> septembre 2025 et en tant que solutions transitoires, la commune se charge pour le compte de la CCLG d'effectuer des prestations de service :

- Du 1<sup>er</sup> septembre 2025 au 31 octobre 2025, l'entretien ménager au sein du multi-accueil les « 3 pommiers » ;
- Du 1<sup>er</sup> septembre 2025 au 30 novembre 2025 : les services de télécommunication et de copieurs au sein du jardin d'enfants, du multi-accueil les « 3 pommiers » et du multi-accueil « les lutins » ;
- Du 1<sup>er</sup> janvier 2026 au 31 décembre 2026 : l'électricité et le chauffage pour le multi-accueil les « 3 pommiers » et le jardin d'enfants.

A la signature de la convention, la CCLG versera à la commune la somme de 6087,4 euros pour les prestations d'entretien ménager, de télécommunication, d'électricité et de chauffage fournies par la commune fin 2025.

Au 31 décembre 2026, la CCLG versera 7205 euros à la commune pour le chauffage et l'électricité pour l'année 2026. Ce montant pourra être réajusté au vu de la consommation réelle sur production d'un état récapitulatif et des factures.

Les versements seront effectués sur le compte de la commune :

RIB : 30001 00419 E3830000000 67  
IBAN : FR76 3000 1004 19E3 8300 0000 067  
BIC : BDFEFRPPCCT

#### **Article 6 : État des lieux**

Un état des lieux sera établi contradictoirement au moment de la mise à disposition et de la restitution des locaux.

#### **Article 7 : Obligations des parties**

La partie utilisatrice s'engage à prendre soin des locaux mis à disposition et les laisser en bon état de conservation.

Toute détérioration des locaux devra faire l'objet d'une remise en état à leurs frais.

La partie utilisatrice ne pourra procéder sans l'accord préalable de la partie gestionnaire du bâtiment à des travaux d'aménagement.

Le cas échéant, la partie gestionnaire du bâtiment se réserve le droit de réclamer, au terme de la convention, le rétablissement aux frais de la partie utilisatrice de tout ou partie des lieux dans leur état initial.

#### **Article 8 : Sécurité incendie et règlement intérieur**

La partie utilisatrice sera tenue de respecter le règlement intérieur des locaux mis à sa disposition incluant notamment les consignes de sécurité incendie, et reconnaît par avance qu'elle en a eu connaissance avant la signature de la présente convention.

#### **Article 9 : Assurance et responsabilité**

La partie utilisatrice s'engage à avoir souscrit, à ses frais, aux assurances nécessaires pour couvrir les risques liés à l'occupation des locaux et à l'exercice de son activité.

Elle est seule responsable des dommages, quels qu'ils soient, causés par ses activités, à son personnel, ses fournisseurs, au public accueilli au sein des locaux...

En cas de survenance d'un sinistre, la partie utilisatrice doit prévenir la partie gestionnaire du bâtiment sans délai.

#### **Article 10 : Durée de la convention**

La présente convention entre en vigueur à compter de sa date de signature par les parties et prend fin le 31 décembre 2026.

#### **Article 11 : Modification de la convention**

Toute modification des clauses et conditions mentionnées dans la présente convention ne pourra résulter que d'un écrit après accord de chacune des parties.

Cette modification ne pourra en aucun cas être déduite de la passivité des parties, ou de simples tolérances, quelles qu'en soient la fréquence et la durée, les parties restant toujours libres d'exiger la stricte application des clauses et conditions de la présente convention.

## **Article 12 : Résiliation**

La convention pourra être résiliée par l'une ou l'autre des parties en cas de non-respect de leurs obligations contractuelles après mise en demeure restée infructueuse, par lettre recommandée avec accusé de réception.

Les parties peuvent mettre fin à la convention pour un motif d'intérêt général. La partie la plus diligente notifiera pour information sa volonté de résilier la convention à l'autre partie. La résiliation sera effective dans les 15 jours de la notification.

La résiliation pour motif d'intérêt général ne donnera pas lieu au versement de dommages et intérêts au profit de l'autre partie.

En cas de résiliation de la convention, la CCLG remboursera à la commune les prestations effectuées jusqu'à la date de la résiliation ou à la date effective de la fin d'utilisation des locaux. Un prorata sera réalisé sur l'estimation annuelle 2026.

## **Article 13 : Litige**

En cas de litige lié à l'exécution de la convention, les parties s'engagent à tenter de résoudre amiablement le différend avant de saisir le Tribunal administratif de Grenoble.

## **Article 14. Annexes**

À la présente convention sont annexés les documents suivants :

- Annexe n°1 : Estimation de nombre de jour de présence de la commune dans les locaux du multi-accueil « les 3 Pommiers » sur une année civile ;
- Annexe n°2 : Détails coût de l'entretien ménager ;
- Annexe n°3 : Coût lié aux télécommunications et copieurs ;
- Annexe n°4 : Détails coût des fluides ;
- Annexe n°5 : Tableau de synthèse globale des coûts.

Ces annexes forment avec la présente convention un tout indissociable et ont une valeur contractuelle identique.

La présente convention est établie en deux exemplaires originaux.

Fait à Crolles, le .....

**Pour la communauté de communes  
Le Grésivaudan  
Monsieur Henri BAILE**  
Président de la communauté de communes  
Le Grésivaudan,

**Pour la commune  
De Saint-Martin-d'Uriage  
Monsieur le Maire  
Gérald GIRAUD**

## **ANNEXE N°1 : ESTIMATION DE NOMBRE DE JOUR DE PRESENCE DE LA COMMUNE DANS DES LOCAUX DU MULTI-ACCUEIL « LES 3 POMMIERS » SUR UNE ANNEE CIVILE**

Créneaux fixes (hors vacances scolaires) :

- Lundi : 12–14h et 16h30–18h30 → ½ journée
- Mardi : idem
- Jeudi : idem
- Vendredi : idem

Par semaine scolaire :  $4 \times 1 = 4 \frac{1}{2}$  journée, soit 2 journées

Hypothèses annuelles

- Semaines scolaires : ~36 semaines/an
- Vacances scolaires exclues

Calcul

- $4 \text{ demi-journées} \times 36 \text{ semaines} = 144 \text{ demi-journées}$

En journées :  $144 \div 2 = 72 \text{ journées}$

Total annuel service périscolaire : 72 journées

**ANNEXE n°2 : COUT DE L'ENTRETIEN MENAGER (NETTOYAGE, ENTRETIEN QUOTIDIEN DES LOCAUX, GESTION DE LA PROPRETE)**

Le transfert ayant été acté au 1<sup>er</sup> septembre, il a été décidé d'une solution temporaire exceptionnelle de nettoyage des locaux dans un 1<sup>er</sup> temps et la mise en place d'une solution pérenne sur le long terme.

Le service de ménage est refacturé à la CCLG en utilisant les données de fréquence d'utilisation selon le nombre réel de jours de service suivante :

$$72 \text{ jours (périscolaire)} / 260 \text{ jours} = 0.28$$

Solution temporaire exceptionnelle : Période du 1<sup>er</sup> septembre au 31 Octobre 2025.

La partie utilisée par le périscolaire est nettoyée par un agent communal – la commune de Saint Martin d'Uriage facturera à la CCLG selon la fréquence d'utilisation par le multi-accueil.

Coût total agent communal : 936,22 euros TTC

Fréquence utilisation par le périscolaire : 28%

Fréquence utilisation par le MA : 72 %

Coût au Prorata de la fréquence utilisation du MA à la charge de la CCLG :  $(936.22 * 72\%) = 674.1$  Euros TTC

Solution Pérenne : mise en place à partir du 1<sup>er</sup> Novembre 2025 et à la charge de la CCLG.

### ANNEXE n°3 : COUT LIE AUX TELECOMMUNICATIONS ET COPIEURS

Le transfert ayant été acté au 1<sup>er</sup> septembre, les contrats de télécommunication (téléphonie et internet) ainsi que les contrats copieur ont continué à être portés par la commune sur la période du 1.09.25 au 30.11.25. A compter du 1.12.25, la CCLG a pris en charge ces coûts directement à travers ses propres contrats.

Les coûts de télécommunication et copieurs sur les 3 mois de septembre à novembre 2025 sont d'un montant de 3011,76€ TTC. Ils sont refacturés à la CCLG de manière ponctuelle.

Coûts sur 3 mois	ORANGE MPLS internet	ORANGE lignes fixes	SFR lignes fixes	Copieurs SHARP	
				Loyer	Consommation Estimation d'après 4T 2024
Jardin enfants 0476427835	260,28 €	/	84,87 €	312,81 €	38,46 €
Crèche Uriage (lutins) 0476891303 et 0476892840	393,51 €	280,74 €	/	213,18 €	197,11 €
Crèche Pinet	140,37 €	/	311,63 €	213,18 €	63,66 €
Total par colonne	794,16 €	280,74 €	396,50 €	739,17 €	299,23 €
Total général HT	2 509,80 €				
Total TTC	3 011,76 €				

## ANNEXE n°4 : DETAILS COUTS DES FLUIDES

Fluide		Gestion CCLG/SMU	Calcul
<b>Electricité</b>	<p>La commune de Saint-Martin-d'Uriage garde les contrats avec le fournisseur dans un 1<sup>er</sup> temps et est facturée pour la consommation électrique des bâtiments.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Le jardin d'enfant dispose d'un sous compteur permettant d'avoir une consommation réelle.</li> <li>❖ Le multi accueil les 3 pommiers ne dispose pas de sous compteur, la commune s'engage à en installer un dès que possible.</li> </ul> <p>Les deux bâtiments concernés sont reliés à un ensemble de bâtiments communaux, la CCLG dispose des montants des parties des bâtiments uniquement utilisés par la petite enfance et non l'intégralité du bâtiment en lui-même.</p> <p>Ces consommations pour les deux équipements (Ma les 3 pommiers et le jardin d'enfant) en 2024, fournie par la commune serviront de base afin de définir des estimations.</p> <p>Ces estimations seront ensuite réajustées en fonction des consommations.</p> <p>Des compteur Linky sont en cours d'installation, dès qu'ils seront opérationnels la CCLG récupérera les contrats à son nom et fera ensuite évoluer la convention par un avenant.</p>	<p>Estimation de la consommation électrique calculée en partant des grands livres budgétaires de 2024 fournie par la commune de SMU lors de la CLECT</p> <p>La CCLG s'engage à régler, à la commune, les sommes convenues sur la base de ce calcul.</p> <p>Dès lors que les sous compteurs seront opérationnels la CCLG paiera au réel les consommations.</p>	<p><b><u>Bâtiment les 3 pommiers sur une base de 365 jours - consommation attribuée à l'activité du MA</u></b> 1226,5 € TTC</p> <p><b><u>Bâtiment Jardin d'enfant/ ludothèque sur une base de 365 jours - consommation attribuée à l'activité du JE :</u></b> 1426,7 € TTC</p>
<b>Chauffage</b>	<p>&gt; <b>Le bâtiment des MA les 3 Pommiers</b> est alimenté par le réseau de chaleur de la commune de Saint-Martin-d'Uriage. Des sous compteurs sont en projet d'installation mais à ce jour ils n'existent pas. La CCLG utilise les clefs de répartitions fournies par la commune de Saint-Martin-d'Uriage lors de la CLECT et les montants extrait des grands livres budgétaires pour 2024 afin de faire des estimations pour 2025.</p>	<p>Estimation pour 2025 des montants calculés par rapport aux données fournies par la commune pour le jardin d'enfant et le multi-accueil des 3 Pommiers.</p> <p>La CCLG s'engage à régler à la commune les sommes convenues</p>	<p><b><u>Bâtiment les 3 pommiers sur une base de 365 jours - consommation attribuée à l'activité du MA</u></b> 1728,1 € TTC</p> <p><b><u>Bâtiment Jardin d'enfant/</u></b></p>

	<p>&gt;<b>Le bâtiment du Jardin d'enfant/ludothèque</b> est alimenté par le réseau de chaleur de la commune de Saint-Martin-d'Uriage. Il n'existe actuellement pas de sous compteur.</p> <p>Cette solution de chauffage sera effective jusqu'en mars 2026 puis le bâtiment passera sur un chauffage fourni par une chaufferie à bois déchiqueté. L'entretien, l'amortissement de l'équipement et la fourniture de combustible sera pris en compte dans le montant de chauffage facturé. Un avenant à la convention sera nécessaire afin de prendre en compte cette évolution.</p> <p>Pour la saison de chauffe 2025-2026 : utilisation des données fournies par la commune de Saint-Martin-d'Uriage sur l'année 2024 issue de grands livres budgétaires.</p> <p>Les montants prennent en compte pour chaque site :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le coût de l'entretien des chaudières,</li> <li>- L'alimentation en combustible,</li> <li>- L'amortissement de l'équipement pour l'intégralité des bâtiments.</li> </ul> <p>La commune de Saint-Martin-d'Uriage s'engage à adapter les horaires de chauffage aux besoins des équipements petite enfance et à maintenir le chauffage lors des vacances scolaires car les équipement petite enfance sont ouverts sur ces périodes (sauf une semaine à Noël).</p> <p>La CCLG fera installer des sous compteurs de calorie ce qui permettra d'évaluer notre consommation au réel afin que la commune refacture à la CCLG sa part de chauffage. Les compteurs seront certifiés pour de la facturation.</p>	<p>sur la base de ce calcul. Dès lors que les sous compteurs seront opérationnels la CCLG paiera au réel les consommations.</p>	<p><b><u>ludothèque sur une base de 365 jours- consommation attribuée à l'activité du MA :</u></b></p> <p>2823,33 € TTC</p>
--	---	---	---

**ANNEXE N°5: TABLEAU DE SYNTHESE GLOBALE DES COUTS**

<b>Poste</b>	<b>Coût TTC (€)</b>	<b>Payeur</b>	<b>Période</b>
Electricité	2 653,2	CCLG	Annuelle
Chauffage	4551,4	CCLG	Annuelle
Entretien ménager	674,1	CCLG	1.09.25 au 31.10.25
Télécommunication	3 011,76	CCLG	1.09.25 au 30.11.25